

# 教育行政研究所研究生論文考試作業流程圖

| 作業流程   | 日期  | 相關注意事項  |
|--|---|---|
| <p>不通過，三個月後再提出</p> <p>論文研究計畫申請：<br/>碩士生修滿規定畢業學分中之50%以上。<br/>博士生通過博士候選人資格考試。<br/>於<b>發表日期前二星期</b>提出申請</p> <p>↓</p> <p>申請表送至所辦申請</p> <p>↓</p> <p>舉行論文計畫發表</p> <p>↓</p> <p>通過</p>   | <p><b>博班申請日-</b><br/>第一學期：1/15 前<br/>第二學期：7/15 前</p> <p><b>碩班申請日-</b><br/>第一學期：發表日 7 天前<br/>第二學期：發表日 7 天前</p> <p><b>博班發表截止日-</b><br/>第一學期：1/31<br/>第二學期：7/31</p> <p><b>碩班發表截止日-</b><br/>第一學期：1/31<br/>第二學期：7/31</p>           | <p>請事先和指導教授及校內評論委員約定計畫發表日期時間，再將申請表送至所辦</p> <p>計畫發表論文本及<b>申請單</b>送至所辦</p> <p>準備<b>計畫發表審查表</b><br/>(發表當天請<b>自行準備</b>「計畫發表審查表」-每位委員各一份)</p> <p>計畫發表通過3個月後(博士班需6個月後)且公開發表論著(依研究生參與學術活動實施要點辦理)後即可舉行論文口試</p>  |
| <p>不通過，三個月後再提出</p> <p>修畢畢業學分，於<b>口試日期 14 日前</b>提出論文口試申請</p> <p>↓</p> <p>申請表送至所辦申請</p> <p>↓</p> <p>舉行論文口試</p> <p>↓</p> <p>通過</p>  | <p><b>博班申請日-</b><br/>第一學期：1/15 前<br/>第二學期：7/15 前</p> <p><b>碩班申請日-</b><br/>第一學期：口試日 14 日前<br/>第二學期：口試日 14 日前</p> <p><b>博班口試截止日-</b><br/>第一學期：1/31 前<br/>第二學期：7/31 前</p> <p><b>碩班口試截止日-</b><br/>第一學期：1/15 前<br/>第二學期：7/15 前</p> | <p>請依相關規定並確定論文口試日期時間，再將<b>申請表</b>、論文口試本及經指導教授簽名之論文比對相似度指數(博班 25%以下、碩班 30%以下)送至所辦</p> <p>準備<b>論文口試評分表</b>、<b>論文簽名頁</b>、<b>論文成績繳送單</b>及<b>畢業申請書</b><br/>(發表當天請<b>自行準備</b>「論文口試評分表」-每位委員各一份、「論文簽名頁」、「論文成績繳送單」、「畢業申請書」等表格各一份。<br/>(口試結束後，請將「論文口試評分表」、「論文簽名頁」、「論文成績繳送單」、「畢業申請書」等表格繳至所辦)。</p> <p>※以上相關表格請至所網頁-下載專區-碩士班、博士班<br/><a href="http://www.giea.nptu.edu.tw/">http://www.giea.nptu.edu.tw/</a></p> <p>104 學年入學起，研究生應完成學術倫理數位課程並通過測驗，取得修課證明後，始得畢業。</p> |
| <p>修改論文、至本校圖書館上傳論文檔案<br/><a href="http://cloud.ncl.edu.tw/nptu/">http://cloud.ncl.edu.tw/nptu/</a><br/>【論文上傳前需經論文比對系統比對】<br/>本校校友資訊系統填寫資料、印製論文</p> <p>↓</p> <p>至本校校務行政系統辦理網路離校手續<br/><a href="http://webap.nptu.edu.tw/">http://webap.nptu.edu.tw/</a></p> | <p><b>線上申請離校-</b><br/>第一學期：1/31 前<br/>第二學期：7/31 前</p> <p><b>最後離校日-</b><br/>第一學期：下學期註冊日<br/>第二學期：8/15 前</p>  | <p>論文修改完成經指導教授審核後請至所辦領取<b>論文簽名頁</b>、再上傳論文檔案、印製論文。</p> <p>請至校務行政系統填寫資料並經各單位審查核定→完成線上離校手續→依規定繳交論文本(所辦2本、圖書館2本、博班及日碩-民生校區註冊組/夜碩-屏商校區進修教務組/1本)→提交論文比對結果並經指導教授簽名→領取畢業證書。</p>   |